

## **Публичный доклад руководителя МБДОУ «ДС № 195 г. Челябинска» за 2015-2016 учебный год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 195 г. Челябинска».

Год постройки -1964 год.

Имеет статус юридического лица.

Лицензия МБДОУ «ДС 195 г. Челябинска» на образовательную  
деятельность: №-9485 от 13 марта 2012 г

Государственная аккредитация — АА104918 от 09.06.2006 г.

МБДОУ «ДС № 195 г. Челябинска» находится по адресу: 454080, Челябинск,  
пр-т Ленина, д.74-б., тел.265-50-00

ДОУ расположено в двух зданиях:

1.Группы раннего возраста расположены в приспособленном помещении  
первого этажа жилого дома.

2.Группы для детей дошкольного возраста расположен в в приспособленном  
помещении первого и второго этажа ДПШ им. Н.К. Крупской.

Общее количество групп –7,

Из них:

4 группы - раннего возраста

3 группы для детей дошкольного возраста

Списочный состав –167 детей в возрасте от 1 до 7-ми лет, из них дети с 3-х  
до 7 лет -77 чел.

Формирование групп: в МБДОУ» ДС № 195 г. Челябинска» функционирует  
4 группы для детей раннего возраста и 3 группы для дошкольного возраста.

Режим работы — 12 часов, пятидневная рабочая неделя.

Правила приема регулируются на основании Положения о приёме и  
отчислении воспитанников.

Плановая наполняемость МБДОУ 186 детей , списочный состав 167 детей.

Количество детей в группах установленные нормы в связи с большой  
потребностью в ДОУ и существующей очередностью.

В детском саду действует линейно-функциональная модель управления:

1.первый уровень – заведующий

2.второй уровень – зам.зав. по АХР, инструктор по гигиеническому  
воспитанию, старший воспитатель

3.третий уровень – педагоги и обслуживающий персонал

Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых  
регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями:

I структура – общественное управление:

- педагогический совет;
- общее собрание трудового коллектива учреждения;
- профсоюзный комитет;
- родительский комитет.

II структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:

I уровень – заведующий ДООУ.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает

- материальные;
- организационные;
- правовые;
- социально – психологические условия для реализации функции

управления образовательным процессом в ДООУ.

Объект управления заведующего – весь коллектив.

II уровень – заместитель заведующего по АХР, инструктор по гигиеническому воспитанию, старший воспитатель.

Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

Старший воспитатель осуществляет руководство учебно-воспитательной работой учреждения. Старший воспитатель принимает участие в определении места каждого педагога в воспитательно-образовательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных перед дошкольным учреждением, привлекает к их решению родителей воспитанников.

Заместитель заведующего по АХР отвечает за сохранность здания дошкольного учреждения и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Инструктор по гигиеническому воспитанию контролируют санитарное состояние помещений и участка дошкольного учреждения, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивают медицинское обслуживание детей, проводят санитарно-просветительскую работу среди работников учреждения и родителей, принимают участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми

III уровень - управления осуществляется воспитателями, специалистами и

обслуживающим персоналом.

Объект управления – дети и родители.

Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий МБДОУ «ДС №195 г. Челябинска» Данилова Наталья

Петровна, которая действует от имени учреждения, представляя его во всех учреждениях и организациях:

- распоряжается имуществом учреждения в пределах прав, предоставленных договором между Учредителем и Учреждением;
- в соответствии трудовым законодательством принимает на работу и увольняет сотрудников ДОУ, осуществляет расстановку кадров, поощряет работников учреждения, налагает взыскание;
- несет ответственность за деятельность учреждения перед Учредителем;
- издает приказы, распоряжения регламентирующие деятельность МБДОУ в рамках своей компетентности.

Общее руководство учреждением осуществляет педагогический совет, в состав которого входят все педагоги. Педагогический совет решает вопросы своей деятельности на заседаниях, которые проходят 1 раз в два месяца.

Педагогический совет правомочен:

- принимать Устав, изменения и дополнения, вносимые в него;
- определять направление образовательной деятельности учреждения;
- принимать основную общеобразовательную программу и программу развития ДОУ;
- рассматривать и утверждать методические направления работы с детьми, а также все другие вопросы содержания, методов и форм воспитательно-образовательного процесса;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.

Общее собрание трудового коллектива ДОУ утверждает локальные акты, правила для детей, структуру дошкольного учреждения по представлению заведующей, вносит предложения об изменениях и дополнениях в Устав ДОУ, принимает решения по вопросу охраны жизни и здоровья детей, заслушивает отчеты администрации детского сада о проделанной работе.

Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью учреждения осуществляет Учредитель – Управление по делам образования города Челябинска.

МБДОУ «ДС № 195 г. Челябинска» реализует:

1. Примерная общеобразовательная программа «От рождения до школы» под

ред. М.Васильевой, Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой.

2. Основную программу МБДОУ «ДС № 195 г. Челябинска»

3. Рабочие программы воспитателей МБДОУ «ДС № 195 г. Челябинска»

4. Программа развития МБДОУ «ДС № 195 г. Челябинска».

Число дней, проведенных детьми в группах –28540, в том числе детьми в возрасте 3 года и старше 13300. Число дней, пропущенных детьми- 15497, в том числе детьми в возрасте 3 года и старше -4662 в том числе:

- по болезни детей -2169 , в том числе детьми в возрасте 3 года и старше 480 по другим причинам - 13328 , в том числе детьми в возрасте 3 года и старше -4182. Число случаев заболевания детей -125 , в том числе детьми в возрасте 3 года и старше 56.

По результатам мониторинга воспитанники развиваются в соответствии с возрастными особенностями, успешно усваивают программу. Все воспитанники ДОУ усваивают программный материал.

В МБДОУ созданы благоприятные условия для осуществления психолого-педагогического процесса:

Дошкольное учреждение укомплектовано кадрами на 100%, укомплектованность воспитателями на 100%. Количественное преобладание педагогов со стажем до 10 лет. Педагогический коллектив аттестован - 100%.

Организация предметной образовательной среды в дошкольных образовательных учреждениях и материальное оснащение : образовательный процесс обеспечен учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в соответствии с программами. В МБДОУ обеспечены условия безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающей к ДОУ. Организовано медицинское обслуживание: заключен договор об оказании медицинских услуг с МБУЗ ДГП № 14, в ДОУ работает инструктор по гигиеническому воспитанию.

Материально-техническая база удовлетворительная.

Помещения детского сада находятся в приспособленных зданиях:

Группы раннего возраста на первом этаже жилого дома. Подсобные и служебные помещения находятся в подвальном этаже.

Группы для детей дошкольного возраста расположены в здании ДПШ им. Н.К. Крупской на первом и втором этажах.

Все помещения отремонтированы, не нуждаются в капитальном ремонте, имеются все виды благоустройства.

В детском саду есть персональные компьютеры – 8шт., все имеют доступ к сети Интернет, установлена контент - фильтрация. В МБДОУ установлены камеры видеонаблюдения.

В детском саду организовано 5-разовое детское питание. Выполнение натуральных норм за первое полугодие 2016г. составил – 103,1%: ясли – 107,6%, сад – 100,8%.

Средняя стоимость детодня:

План – 80,0 руб.;

Факт – 101,35 руб. или 126,7%

Соотношение воспитанников приходящихся на1 взрослого:

- воспитанники/педагоги - 12 детей/педагога,
- воспитанники/все сотрудники,, включая административный и обслуживающий персонал — 6 детей.

Таким образом, оценить работу коллектива за прошедший 2015-2016 учебный год можно как проведённую на оптимальном уровне.

Воспитанники МБДОУ «ДС № 195 г. Челябинска» поступают в школы, реализующие программы начального общего обучения, детский сад сотрудничает с различными организациями (поликлиникой, детскими садами, школами района и др.), сотрудничество строиться на основании договора и планов работ, планы выполнены.

В МБДОУ «ДС № 195 г. Челябинска» работает электронная почта ds195chel@gmail.com и сайт: <http://ds195.ru/>, который работает и регулярно обновляется материалами из жизни детского сада.